

# 2026학년도 제1학기 K-MOOC 학점인정 안내(학생 대상)

1. **K-MOOC 정의:** Korean Massive, Open, Online, Course의 줄임말로 오픈형 온라인 학습 과정을 뜻함
2. **목적:** 다양한 학문 및 정보를 온라인으로 쉽게 접할 수 있는 K-MOOC 강좌 중 우리대학 전공 교육과정 및 일반선택 교과목에 준하는 교과목을 선별하여 학점으로 인정함으로써 원격수업의 범위를 확대하고 폐강/미개설 등으로 영향을 받을 수 있는 학생들의 수강권을 보장하고자 함
3. **대상:** 2 ~ 4학년 재학생(1학년 및 초과학기 학생은 신청 불가)  
※ 단, 서울캠퍼스 융합경영학과 및 천안캠퍼스 경영공학과 특성화고졸재직자전형은 1학년도 신청 가능
4. **일정**
  - 1) 학생 수강신청 및 학점인정 신청 기간: 2026. 2. 25.(수) ~ 2026. 3. 3.(화)
  - 2) 학부(과)장, 전공주임 검토 및 승인: 2026. 3. 4.(수) ~ 2026. 3. 5.(금)
  - 3) 수강포기: 2026. 3. 17.(화) ~ 2026. 3. 19.(목)
  - 4) 학생 이수증 등록: 2026. 6. 30.(수) 까지
  - 5) 성적 부여: 2026. 7. 10.(금)  
※ K-MOOC 학점인정을 신청한 메뉴, 또는 학기별 성적증명서에서 확인 가능
5. **신청 절차**
  - 1) 상명대학교 홈페이지 통합공지에서 학기별 K-MOOC 학점인정 대상 교과목 확인
  - 2) K-MOOC 홈페이지(<https://www.kmooc.kr/>)에서 대상 교과목 신청
  - 3) 상명대학교 통합정보시스템 - [학생기본] - [성적정보] - ['K-MOOC 교과목 학점인정 신청'] 메뉴에서 K-MOOC 학점인정 신청  
※ 2번 및 3번 절차를 모두 완료해야만 신청 처리가 되며, 학점으로 인정 가능  
※ 신청한 교과목에 대하여 각 교육단위 교육과정 등을 고려하여 학부(과)장, 전공주임 승인/반려가 진행되며, 반려된 교과목은 학점인정 처리가 되지 않음

1. '신규' 버튼 클릭 후 'K-MOOC 신청내역' 항목에 학수번호 입력

2. 인정받고자 하는 이수구분 선택[1전선, 2전선(2전공 다부전공 시), 3전선(3전공 다부전공 시), 융선(융합전공 다부전공 시), 연선(연계전공 다부전공 시), 일선 중 택1] 후 저장

## 6. 학점인정 기준

가. **재학 중 최대 12학점, 학기당 최대 6학점**까지 학점인정 가능

※ 단, 서울캠퍼스 융합경영학과 및 천안캠퍼스 경영공학과 특성화고졸재직자전형은 재학 중 최대 24학점까지 인정 가능

나. K-MOOC 학점인정 신청을 포함한 해당 학기 학교 수강신청 학점이 수강신청 제한학점을 초과할 경우 K-MOOC 수강신청 및 학점인정이 불가능함

다. 인정학점은 'K-MOOC 이수증'의 학습인정시간에 준하여 부여함

순번	K-MOOC 학습인정시간	인정학점
1	15시간 미만	미인정
2	15시간 이상 ~ 30시간 미만	1학점
3	30시간 이상 ~ 45시간 미만	2학점
4	45시간 이상	3학점

## C언어기초 (배열,포인터,문자열,구조체)

· 분야	공학 (컴퓨터·통신)	· 난이도	전공기초
· 운영기관	호서대학교	· 이수증	발급
· 주차	15주	· 학습인정시간	39시간 00분 (07시간 05분)
· 수강신청기간	23.11.24 ~ 24.03.01	· 강좌운영기간	23.11.27 ~ 24.03.08
· 전화번호	-	· 자막언어	한국어
· 강좌만족도	★★★★★ 4.5	· 강좌언어	한국어(ko)

※ 위와 같이 학습인정시간 39시간 강좌는 [30시간 이상 ~ 45시간 미만] 구간에 의하여 2학점으로 인정되며, 수강신청 전에 반드시 수강신청 제한학점 초과여부를 확인하여야 함

라. 학점인정 이수구분은 전공(1전선, 2전선, 3전선, 융선, 연선) 또는 일선으로 표기하며 **전공심화와 교양(교선, 교필)으로 인정은 불가함**. 인정등급은 P/F(급제/낙제)로 표기하고 평점평균 산출에서 제외함

마. K-MOOC 강좌 수강을 통한 학점인정은 정규학기에 한함

7. K-MOOC 학점인정 재수강: 기존 K-MOOC 학점 인정 성적 'F' 인 과목은 교과목명, 교육기관, 교육시간 등이 같을 경우 재수강 처리 가능(동일 학수번호 부여 예정)

### 8. 유의사항

가. 전체 학교 수강신청 제한학점 초과여부를 수강신청 전에 확인하여야 하며, 만약 제한학점을 초과할 경우 해당학기 K-MOOC 수강신청 및 학점인정이 불가함

나. 이수증이 미발급되는 강좌는 학점인정이 불가하며(사이트에서 강좌 검색 시 이수증 발급여부 반드시 체크), 기간 내에 이수증을 업로드한 경우에만 학점이 인정됨

다. 수강신청이 마감된 강좌가 있을 수 있으니 학생 스스로가 반드시 확인하여야 함.

라. 가급적 블루리본(우수)강좌 수강을 권장함

마. 수강 중 발생하는 모든 문제는 학교에 책임이 없으며, 학생 본인이 책임을 져야 하므로 이에 유의하여 수강신청을 하기 바람

바. 수강포기 기간에 학점인정 추가 신청은 불가능하며, 해당 기간 이후 수강 중도 포기는 불가능함. 수강신청 후 미이수하는 경우 "F"처리됨(성적표에 F 표기)